

लोक सेवा आयोग

नेपाल आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, कृषि, वन, इन्जिनियरिङ्ग, शिक्षा र विविध (वरिष्ठ समाजशास्त्री पद) सेवाका सबै समूह / उपसमूहका राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

यस पाठ्यक्रमलाई दुई भागमा विभाजन गरिएको छ :

भाग १ - लिखित परीक्षा

भाग २ - अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क : २००

पूर्णाङ्क : ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

पत्र	विषय	खण्ड	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या	अङ्क भार	समय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क
प्रथम	प्रशासन र व्यवस्थापन र सेवा सम्बन्धी सामान्य विषय	(क) प्रशासन र व्यवस्थापन	छोटो छोटो उत्तर	१०	१० प्रश्न × ५ अङ्क = ५० अङ्क	१ घण्टा ३० मिनेट	५०	४०
		(ख) सेवा सम्बन्धी सामान्य विषय	लामो उत्तर	५	५ प्रश्न × १० अङ्क = ५० अङ्क	१ घण्टा ३० मिनेट	५०	
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी प्राविधिक विषय		विश्लेषणात्मक समीक्षा	४	४ प्रश्न × १५ अङ्क = ६० अङ्क	३ घण्टा	१००	४०
			विश्लेषणात्मक र समाधानमूलक उत्तर	२	२ प्रश्न × २० अङ्क = ४० अङ्क			

द्रष्टव्य :

- यस पाठ्यक्रम अनुसार दुई पत्रको लिखित परीक्षा लिइनेछ ।
- माथि उल्लिखित सबै सेवा अन्तर्गतका समूह/उपसमूहहरूको पाठ्यक्रमको प्रथमपत्र खण्ड (क) को विषयवस्तु एउटै हुनेछ, तर प्रथमपत्र खण्ड (ख) र द्वितीयपत्र सेवा, समूह सम्बन्धी पाठ्यक्रम समूह अनुरूप फरक फरक हुनेछ ।
- प्रथमपत्र खण्ड (क) को लिखित परीक्षा सेवागत रूपमा अर्थात् एउटा सेवा अन्तर्गतका समूह/उपसमूहका लागि संयुक्त रूपमा एउटै प्रश्नपत्रबाट एकैदिन वा छुट्टाछुट्टै प्रश्नपत्रबाट छुट्टाछुट्टै दिन पनि हुन सक्ने छ भने प्रथमपत्र खण्ड (ख) को परीक्षा समूह/उपसमूह अनुसार एकैदिन वा अलग अलग दिन छुट्टाछुट्टै प्रश्नपत्रबाट हुनेछ । यसैगरी द्वितीयपत्रको परीक्षा पनि समूह/उपसमूह अनुसार एकैदिन वा अलग अलग दिन छुट्टाछुट्टै प्रश्नपत्रबाट हुनेछ ।
- प्रथमपत्र खण्ड (क) को लागि एउटा मात्र उत्तरपुस्तिका हुनेछ भने प्रथमपत्र खण्ड (ख) र द्वितीयपत्रका प्रत्येक प्रश्नका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन् ।
- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ ।
- यथासम्भव प्रश्नहरू नेपालको सन्दर्भमा सोधिने छन् ।
- समस्या समाधानको उत्तर आवश्यकता अनुसार निम्नानुसार चार भागमा विभाजन गरी प्रस्तुत गर्नुपर्नेछ ।
(क) पहिलो भागमा समस्याको पहिचान ।
(ख) दोस्रो भागमा समस्या समाधानको लागि मौजुदा सरकारी नीति र कार्यक्रम ।
(ग) तेस्रो भागमा समस्या समाधानको लागि सुझाव ।
(घ) चौथो भागमा सुझाव कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने ठोस तरिका ।
- यस पाठ्यक्रममा जेसुकै लेखिएको भएता पनि पाठ्यक्रममा परेका ऐन, नियमहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाइएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको अन्तर्वार्तामा सम्मिलित गराइनेछ ।
- पाठ्यक्रम लागु मिति : २०७९/१०/१२

१. राज्य र सरकार

- १.१ व्यवस्थापिका, कार्यपालिका र न्यायपालिका बीचको अन्तरसम्बन्ध
- १.२ सार्वजनिक नीति तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्यांकन
- १.३ विद्यमान नेपालको संविधान

२. सार्वजनिक प्रशासन

- २.१ सार्वजनिक प्रशासनको अवधारणा
- २.२ कर्मचारी प्रशासनका आधारभूत पक्षहरू
- २.३ आर्थिक प्रशासन- बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्यांकन

३. व्यवस्थापन

- ३.१ व्यवस्थापनको अवधारणा
- ३.२ व्यवस्थापनमा नेतृत्व, उत्प्रेरणा, नियन्त्रण र समन्वयको महत्त्व
- ३.३ व्यवस्थापन सूचना प्रणाली

४. विकासका आयामहरू

- ४.१ विकास प्रशासनको अवधारणा
- ४.२ विकासमा जनसहभागिता
- ४.३ आवधिक योजना
- ४.४ दिगो विकास
- ४.५ विकेन्द्रीकरण
- ४.६ गरीबी निवारण
- ४.७ सुशासन
- ४.८ विकासमा गैरसरकारी संस्थाको भूमिका
- ४.९ जनसंख्या र बसाईसराई

५. लोकतन्त्र र मानव अधिकार

- ५.१ लोकतन्त्र र समावेशीकरण
- ५.२ कानुनी राज्य
- ५.३ मानव अधिकार
- ५.४ लैंगिक सवाल (Gender Issues)
- ५.५ आरक्षण र सकारात्मक विभेद
- ५.६ प्रतिनिधित्वको सिद्धान्त र समानुपातिक प्रतिनिधित्व

६. नेपाली समाज र यसको बनोट

- ६.१ नेपालका विविध जात/जाति/वर्ग/समुदायहरूको सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक र धार्मिक अवस्था र रहनसहन
- ६.२ आदिवासी, जनजाती, मधेशी, दलित, अपाङ्ग र महिलाहरूको वर्तमान अवस्था, उत्थानका प्रयासहरू, समस्या, समाधान र सम्भावनाहरू

.....

1. Applied Sociology and Anthropology in Development Works

- 1.1 Scope of Applied Sociology and Anthropology and their Occupational Relevance and Rationale in **Governance (Public Policy, Development and Service Delivery)**
- 1.2 Application of Sociology and Anthropology in Research, Social Policy, Planning, Development Intervention, Monitoring and Evaluation, Technical Audit, Impact Evaluation, and Institutionalization of Sustainable Development
- 1.3 Roles of Sociology and Anthropology in Foreseeing and Identification of Social and Cultural Issues, Social Safeguards, People's Ownership, Participation, Collaboration and Leadership
- 1.4 Roles of Sociologists and Anthropologists in the Development of Projects, Detailed Project Reports, Environment Impact Assessment (EIA), Quality Control, Gender-responsive Budgeting and Social Audit and Gender Equality and Social Inclusion (GESI) Audit, Climate Change
- 1.5 **Interface between Global and Local Issues in Development Practices**

2. Social Problems and Possible Solutions in Development Process in Nepal

- 2.1 Caste and Ethnicity-based Prejudice, Discrimination, and Structural Oppression
- 2.2 Economic Inequality: Poverty, Unemployment, **Migration**, Landlessness, Squatters, Urban Slums, Homelessness and Asylum
- 2.3 Challenges of Relocation in Post-development and Disaster Period
- 2.4 Role of the State and Civil Society for Social Justice in Insurgency
- 2.5 Accountability of Private Sectors and Public Health Concerns
- 2.6 Socio-cultural trends of Youth Migration and Problems of Brain-drain
- 2.7 Social Diversity and Power Relationship in Governance

3. Leadership, Group Dynamics and Institution Building

- 3.1 Theories and Qualities of Leadership
- 3.2 Roles of Leaders in Social and Cultural Change and Nation-Building
- 3.3 Qualities of Leadership in Bureaucracy and Public Service Delivery
- 3.4 Team Building, Teamwork, Mobilization and Group dynamics
- 3.5 Social Capital and Stakeholders' Analysis
- 3.6 Public-Private Partnership, Cross-sector Collaboration and Leverage of Resources
- 3.7 Process of Organization Building and Institutionalization at Local, Provincial, and Federal Levels
- 3.8 Roles of User's Committee, Coordination Committee, Advisory Committee and Steering Committee
- 3.9 Roles and Significance of Traditional Social Institutions in Development Practices

4. Monitoring and Evaluation and Training

- 4.1 Concepts and Practices of Monitoring and Evaluation
- 4.2 Role of Monitoring and Evaluation in Public Policy, Public Service Delivery and Development
- 4.3 Performance Evaluation of the Employee in Public Sector
- 4.4 Major Approaches of Monitoring: Input, Process, Output, Progress Monitoring and Participatory Monitoring

नेपाल आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, कृषि, वन, इन्जिनियरिङ्ग, शिक्षा र विविध (वरिष्ठ समाजशास्त्री पद)
सेवाका सबै समूह /उपसमूहका राजपत्रांकित द्वितीय श्रेणीको खुला र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक
परीक्षाको पाठ्यक्रम

- 4.5 Major Approaches of Evaluation: Utilization-focused Evaluation, Equity and GESI-focused Evaluation, Transformative Evaluation, Real-world Evaluation, Evaluation through Appreciative Inquiry (AI)
 - 4.6 Constitutional, Legal and Institutional Arrangement on GESI and Empowerment
 - 4.7 Concept, Rationale and the Cycle of Training
 - 4.8 Training needs Assessment, Post-training Follow-up and Training Effectiveness Assessment
 - 4.9 Right based approach in Development Management- Free, Prior and Informed Consent to Local Community (FPIC)
 - 4.10 Training: Management, Methodology, Tools and Materials for effective Training
 - 4.11 Applications of information technology
5. विषयसंग सम्बन्धित कानूनी व्यवस्था
- 5.1 स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
 - 5.2 वातावरण संरक्षण ऐन, २०७४
 - 5.3 सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७५
 - 5.4 राष्ट्रिय वन नीति, २०७५
 - 5.5 राष्ट्रिय जलवायु परिवर्तन नीति, २०७६
 - 5.6 सरसफाइ गुरुयोजना, २०६८
 - 5.7 जल विद्युत विकास नीति, २०५८
 - 5.8 राष्ट्रिय भूमि नीति, २०७५
 - 5.9 वैदेशिक रोजगार नीति, २०६८
 - 5.10 राष्ट्रिय संस्कृति नीति, २०६७