

लोक सेवा आयोग

उमेदवारको अनुभव, असाधारण बिदा र अन्य आवश्यक विवरण सम्बन्धी फाराम

१. कार्य अनुभव सम्बन्धी विवरण (पार्टटाइम सेवा वाहेक)

यो फाराम भरी Upload खण्डको तोकिएको महलमा अनिवार्य रुपमा Scan गरि Upload गर्नु पर्दछ

क्र.सं.	कार्यालयको नाम र पूरा ठेगाना	पद	सेवा/समूह/ उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/ अस्थायी/करार	कार्यरत अवधि		जम्मा अवधि			भौगोलिक क्षेत्र (वर्ग)
						देखि	सम्म	वर्ष	महिना	दिन	

२. असाधारण बिदा सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	बिदाको अवधि		जम्मा अवधि		
	देखि	सम्म	वर्ष	महिना	दिन

३. समावेशी समूहमा (अनुसूचीमा सुचिकृत वाहेक) दरखास्त बुझाउने उम्मेदवारहरूका लागि

समावेशी समूह	सिफारिश गर्ने आधिकारिक निकाय/जिल्ला प्रशासन कार्यालय	सिफारिश लिएको मिति

४. आवेदन दिने पदको लागि चाहिने न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको विवरण उल्लेख गर्ने । (Transcript, Provisional र Marksheet मध्ये कुनै एकको मिति अनिवार्य)

क्र.सं.	शैक्षिक संस्था	शैक्षिक उपाधिको विवरण	संकाय	श्रेणी/ प्रतिशत	मूल विषय	उत्तीर्ण गरेको साल	Transcript जारी मिति	Provisional जारी मिति	Marksheet जारी मिति	चारित्रिक प्रमाणपत्र जारी मिति	समकक्षता लिएको मिति/संस्था

मैले आवेदन गरेको पदको लागि यस फाराममा खुलाएका विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । मैले पेश गरेको विवरण भुटा ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उमेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा विज्ञापन हुँदाका बखत तोकिएका सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जूर गर्दछु ।

उमेदवारको ल्याप्चे सहीछाप		नाम, थर : मिति : Master ID:	उमेदवारको दस्तखत	उमेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभव सम्बन्धी विवरण ठीक छ भनी प्रमाणीत गर्ने विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत नाम, थर: पद/दर्जा: मिति	कार्यालयको छाप
दायाँ	बायाँ				