

## **लोक सेवा आयोग**

### **केन्द्रीय कार्यालय**

## सूचना तथा प्रकाशन शाखा

## राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) पदको

**जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना**

सूचना नं. ६२८/०७८-७९

प्रकाशन मिति : २०७८/१०/२६

संशोधन मिति : २०७८/११/४

जेष्ठात र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाबाट पूर्ति गर्नुपर्ने राजपत्र अनकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) का निम्नलिखित सेवा/समूह/उपसमूहका पदहरुका लागि निजामती सेवा ऐन, २०४९ (चौथो संशोधन) को दफा २४८१क तथा कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ को दफा १४ को उपदफा ४ बर्माजिम सम्भाव्य उम्मेदवारहरुले लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०७८/१२/०९ सम्ममा सम्बन्धित बढुवा समितिको सचिवालयमा दरखास्त दिनहुन सूचना गरिन्छ । स्पष्ट नामधी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन । दरखास्त फाराम लोक सेवा आयोगको वेबसाइट [www.psc.gov.np](http://www.psc.gov.np) बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ ।

- दरखारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनपर्ने विषयहरु**

(क) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २७ वर्मोजिम बढुवाको लागि उम्मेदवार हुन चाहिने न्यूनतम सेवा अवधि पुगेको हुनुपर्ने र सम्बन्धित सेवा, समूह वा उपसमूहसँग सम्बन्धित विषयमा कमितमा एस.एल.सी. वा सो सरहको शैक्षिक योग्यता भएको हुनु पर्नेछ ।

(ख) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २२ वर्मोजिम बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन अयोग्य नभएको हुनु पर्नेछ ।

(ग) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा २४ को उपदफा ३ वर्मोजिम सम्भाव्य उम्मेदवारको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन वापत अंक गणना गर्दा असार मसान्तसम्मको हिसाबले र अन्य अंकको गणना गर्दा विज्ञापन प्रकाशन गर्दा ताकिएको दरखास्त दिन अन्तिम मिति सम्म हासिल गरेको अंक गणना गरिनेछ ।

(घ) पहिलेको सेवा अवधिको गणना सम्बन्धमा निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम १२३ वर्मोजिम हुनेछ । सो को लागि सेवा अवधि प्रमाणित भएको हुनुपर्नेछ ।

(ङ) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखानावाट आफूले पाएको सकेत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

(च) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(छ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए वर्मोजिमका विवरणहरु स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ ।

(ज) दरखास्त दस्तुर रु. ४००।- (चार सय) बुझाउनु पर्नेछ ।

सम्बन्धित बदुवा समितिका सचिवालयहरूले यसै सुचनालाई आधार मानी बदुवा दरखास्त काराम सङ्खलन गरी बदुवा सम्बन्धी कारवाही अधि बढाउन अनुरोध गरिन्थ्य।

### (क) लोक सेवा आयोग, धनकुटा कार्यालय



**नोट:** केन्द्रस्तरका निकाय भन्नाले समैवायिक निकायहरु, प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिविधिपत्रको कार्यालय, राष्ट्रिय सौजना आयोगको सचिवालय, मन्त्रालयहरु, मन्त्रालयस्तरका केन्द्रीय निकायहरु तथा केन्द्रीयस्तरका विभागहरूलाई जनाउँछ ।

(घ) लोक सेवा आयोग, पोखरा कार्यालय

क्र.सं.	बद्धुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पदको			बद्धुवा समितिको सञ्चिवालय	बद्धुवा उपर उजुरी सुन्ने निकाय र परादिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बद्धुवाको लागि सम्बाव्य कार्यालय तथा निकाय (बद्धुवा क्षेत्र)		
१.	४२६/०७८-७९	सुर्पिण्येक्षक, आधिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	१(एक)	गोरखा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गोरखा	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
२.	४२७/०७८-७९	इलेक्ट्रिसियन, इञ्ज., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	१(एक)	कास्की जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कास्की	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
३.	४२८/०७८-७९	सर्भेक्षक, इञ्ज., सर्भे	१(एक)	कास्की जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कास्की	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
४.	४२९/०७८-७९	सर्भेक्षक, इञ्ज., सर्भे	१(एक)	बागलुङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बागलुङ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
५.	४४०/०७८-७९	सर्भेक्षक, इञ्ज., सर्भे	१(एक)	मुस्ताङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मुस्ताङ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
६.	४४१/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	तनहुँ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, तनहुँ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
७.	४४२/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	बागलुङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बागलुङ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
८.	४४३/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	म्यादी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, म्यादी	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव

### **(ड) लोक सेवा आयोग, बुटवल कार्यालय**

क्र.सं.	बदुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पदको			बदुवा समितिको सचिवालय	बदुवा उपर उज्जरी सुने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बदुवाको लागि सम्बाव्य कार्यालय तथा निकाय (बदुवा क्षेत्र)		
१.	४४४/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इल्ज़्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	१(एक)	बाँके जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बाँके	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
२.	४४५/०७८-७९	इलेक्ट्रिसयन, इल्ज़्ज., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	१(एक)	दाङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरूमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरू	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दाङ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव







(७)

८.	५१७/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	प्याठान जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्याठान	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
९.	५१८/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	रोल्पा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रोल्पा	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव

(च) लोक सेवा आयोग, सुर्खेत कार्यालय

क्र.सं.	बहुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पदको			बहुवा समितिको सचिवालय	बहुवा उपर उज्जरी सुने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बहुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बहुवा क्षेत्र)		
१.	५१९/०७८-७९	रेझर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	१(एक)	मुग जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, मुग	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
२.	५२०/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर विविध	१(एक)	जाजरकोट जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जाजरकोट	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
३.	५२१/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर विविध	१(एक)	सुर्खेत जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुर्खेत	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
४.	५२२/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर विविध	१(एक)	जुम्ला जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जुम्ला	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव

(छ) लोक सेवा आयोग, दिपायल कार्यालय

क्र.सं.	बहुवा सूचना नं.	रिक्त भएको पदको			बहुवा समितिको सचिवालय	बहुवा उपर उज्जरी सुने निकाय र पदाधिकारी
		पद, सेवा, समूह, उपसमूह	पद संख्या	बहुवाको लागि सम्भाव्य कार्यालय तथा निकाय (बहुवा क्षेत्र)		
१.	५२३/०७८-७९	समेक्षक, इञ्जि., समेक्ष	१(एक)	बाजुरा जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बाजुरा	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
२.	५२४/०७८-७९	रेझर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	१(एक)	दाचुला जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दाचुला	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
३.	५२५/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	कैलाली जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कैलाली	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
४.	५२६/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	कञ्चनपुर जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कञ्चनपुर	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
५.	५२७/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	बझाङ जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बझाङ	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव
६.	५२८/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	१(एक)	डोटी जिल्लास्थित विभिन्न कार्यालयहरुमा कार्यरत रा.प.अन्. द्वितीय श्रेणीका सम्बन्धित सेवा, समूहका कर्मचारीहरु	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, डोटी	सम्बन्धित प्रदेशका प्रमुख सचिव

स्वास्थ्य सेवाका पाँचौं तहका पदहरुमा कार्यसम्पादन तथा अनुभवको मूल्याङ्कनबाट हुने समायोजनद्वारा हुने बहुवाको सूचना

सूचना नं. ६३०/०७८-७९

कार्यसम्पादन तथा अनुभवको मूल्याङ्कनबाट हुने समायोजनद्वारा पर्नि गर्ने पर्ने देहायका पदहरुका लागि स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ (चौथो संशोधन) को दफा ८(१) तथा कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७४ को दफा १४ को उपदफा ४ वर्मोजिम सम्भाव्य उम्मेदवारहरुले लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फारामा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०७८/१२/०९ सम्ममा दरखास्त दिनहुन सूचित गरिन्छ।

दरखास्त फाराम लोक सेवा आयोगको वेबसाइट धृध्याउकआनयखालउ बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एकप्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम मितिप्रति बहुवा समितिका सचिवालयमा दरखास्त बुझाइ सम्भु रप्त गर्नेछ। स्याद नाधी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन। उम्मेदवारहरुले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनपर्ने विषयहरु

(क) स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा २७ वर्मोजिम बहुवाको लागि अयोग्य नभएको हुनु पर्नेछ।

(ख) दरखास्त साथ स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ को दफा १९ वर्मोजिम स्तर बढाउका प्रति र तल्लो तहको नियुक्ति पत्र पेश गर्नु पर्नेछ।

(ग) दरखास्त फाराम भद्रा निजामती किलावखानाबाट आफूले पाएको सकेत नम्बर अनिवार्य सुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

(घ) समकक्षता निधारण गर्नपर्ने जीक्षक यास्थाताको हकमा समकक्षता निधारण गरको प्रमाणित प्रतिलिपि आनवाय रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ।

(ङ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरुमा उल्लेख भए वर्मोजिमका विवरणहरु स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ।

(च) दरखास्त दस्तुर रु. ४००/- (चार सय) बुझाउन चाहेछ।

क्र.सं.	बहुवा समायोजन सूचना नं.	सेवा, समूह, उपसमूह	कार्यालय	जिल्ला	पद संख्या
१.	५२९/०७८-७९	सि.अ.है.व, स्वास्थ्य हेल्प इन्स्पेक्शन (सिंचो तर)	कारामगर कार्यालय, जामसोम	मुस्ताङ	१ (एक)
२.	५३०/०७८-७९	ल्याब टेक्नोसायन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	पाल्चा स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान	कास्की	१ (एक)

**राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) तथा स्वास्थ्य सेवाका पाँचौं तहका पदको आ.प्र., खुला र समावेशी  
प्रतियोगितात्मक परीक्षाको विज्ञापन**

सूचना नं. ६३१/०७८-७९

निजामती सेवा तर्फ रा.प. अन्. प्रथम श्रेणी (प्राविधिक) तथा स्वास्थ्य सेवाका पाँचौं तहका आ.प्र., खुला र समावेशी पदहरूमा प्रतियोगितात्मक परीक्षाद्वारा पूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले देहाय बमोजिम योग्यता पुरोका उम्मेदवारहरूबाट दरखास्त आव्यान गरिन्छ। तोकिएको न्यूनतम योग्यता पुरोका उम्मेदवारहरूले आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली psconline.psc.gov.np मार्फत आवेदन दिनपर्नेछ।

(क) लोक सेवा आयोग, धनकुटा कार्यालय

क्र.सं.	बि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	१०१०१/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, जनरल	खुला	१(एक)
२	१०१०२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	खुला	१(तौ)
३	१०१०३/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	महिला	२(दुई)
४	१०१०४/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	आ.ज.	२(दुई)
५	१०१०५/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	मधेशी	१(एक)
६	१०१०६/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	दलित	१(एक)
७	१०१०७/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्जिनियर, सिमिल, हाइवे	पि.क्ष.	१(एक)
८	१०१०८/०७८-७९	सिपाहीयर अपरेटर, इञ्जिनियर, मेकानिकल, नि.उ.स.	आ.ज.	१(एक)
९	१०१०९/०७८-७९	समेक्षक, इञ्जिनियर, समेक्ष	खुला	२(दुई)
१०	१०११०/०७८-७९	समेक्षक, इञ्जिनियर, समेक्ष	महिला	१(एक)
११	१०१११/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कापि, बाल विकास	मधेशी	१(एक)
१२	१०११२/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कापि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	१(एक)
१३	१०११३/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कापि, खा.पो. तथा गु.नि.	मधेशी	१(एक)
१४	१०११४/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कापि, खा.पो. तथा गु.नि.	दलित	१(एक)
१५	१०११५/०७८-७९	रेन्जर, वन, जनरल फेरेस्टी	खुला	१(एक)
१६	१०११६/०७८-७९	रेन्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	खुला	१(एक)
१७	१०११७/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	७सात
१८	१०११८/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	१(एक)
१९	१०११९/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
२०	१०१२०/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	२(दुई)
२१	१०१२१/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	पि.क्ष.	१(एक)
२२	१०१२२/०७८-७९	हेल्प असिष्टेण्ट, स्वास्थ्य, हे.ड.	आ.प्र.	१(एक)
२३	१०१२३/०७८-७९	हेल्प असिष्टेण्ट, स्वास्थ्य, हे.ड.	खुला	१(एक)
२४	१०१२४/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	खुला	८(आठ)
२५	१०१२५/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	महिला	२(दुई)
२६	१०१२६/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	आ.ज.	३(तीन)
२७	१०१२७/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	मधेशी	१(एक)
२८	१०१२८/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	दलित	१(एक)
२९	१०१२९/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पाँचौं तह	खुला	१(एक)

(ख) लोक सेवा आयोग, जलश्वर कार्यालय

क्र.सं.	बि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	११४०१/०७८-७९	समेक्षक, इञ्जिनियर, समेक्ष	खुला	२(दुई)
२	११४०२/०७८-७९	समेक्षक, इञ्जिनियर, समेक्ष	पि.क्ष.	१(एक)
३	११४०३/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कापि, कापि प्रसार	खुला	१(एक)
४	११४०४/०७८-७९	पापा सेवा प्राविधिक, कापि, ला.पो.डे.डे.	महिला	१(एक)
५	११४०५/०७८-७९	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कापि, भेटोरनगे	खुला	१(एक)
६	११४०६/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	१(एक)
७	११४०७/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
८	११४०८/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	खुला	१(एक)
९	११४०९/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	खुला	१५सत्र
१०	११४१०/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	महिला	४(चार)
११	११४११/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	आ.ज.	३(तीन)
१२	११४१२/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	मधेशी	३(तीन)
१३	११४१३/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	दलित	१(एक)
१४	११४१४/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	अपाह.	१(एक)
१५	११४१५/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ	पि.क्ष.	१(एक)
१६	११४१६/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पाँचौं तह	खुला	१(एक)

(ना) लोक सेवा आयोग, काठमाडौं कार्यालय

क्र.सं.	दिनं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	१२००१/०७८-७९	सपरिवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्, तथ्याङ्	आ.ज.	१(एक)
२	१२००२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	खुला	५५(पचपन्न)
३	१२००३/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	महिला	१५(पन्थ)
४	१२००४/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	आ.ज.	१२(बाहु)
५	१२००५/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	मधेशी	१०(दश)
६	१२००६/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	दालत	४(चार)
७	१२००७/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	अपाङ्	२(दुई)
८	१२००८/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, हाइवे	पि.क्षे.	२(दुई)
९	१२००९/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, स्यानिटरी	खुला	१(एक)
१०	१२०१०/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, वि. एण्ड आ.	खुला	१(एक)
११	१२०११/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, वि. एण्ड आ.	मधेशी	१(एक)
१२	१२०१२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिभिल, इरिंगेशन	खुला	१(एक)
१३	१२०१३/०७८-७९	जल विज्ञान सहायक, इञ्ज., सिभिल, हाइड्रोलॉजी	महिला	१(एक)
१४	१२०१४/०७८-७९	इलेक्ट्रिकल सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	खुला	१(एक)
१५	१२०१५/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	१(एक)
१६	१२०१६/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	महिला	१(एक)
१७	१२०१७/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	मधेशी	१(एक)
१८	१२०१८/०७८-७९	सिनियर मेकानिकल, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	१(एक)
१९	१२०१९/०७८-७९	सिनियर मेकानिकल, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	आ.ज.	१(एक)
२०	१२०२०/०७८-७९	सिनियर मेकानिकल, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	पि.क्षे.	१(एक)
२१	१२०२१/०७८-७९	असिएण्ट जियालोजिप्ट, इञ्ज., जियालोजी, जनरल जियालोजी	खुला	१(एक)
२२	१२०२२/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	खुला	२(दुई)
२३	१२०२३/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	मधेशी	१(एक)
२४	१२०२४/०७८-७९	मौसम विज्ञान सहायक, इञ्ज., मेटरियालोजी	खुला	१(एक)
२५	१२०२५/०७८-७९	असिएण्ट क्रोमट, इञ्ज., क्रोमट्री	दालत	१(एक)
२६	१२०२६/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	खुला	१(एक)
२७	१२०२७/०७८-७९	पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पा.डे.	आ.ज.	१(एक)
२८	१२०२८/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, वाली सरक्षण	खुला	१(एक)
२९	१२०२९/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, वाली सरक्षण	पि.क्षे.	१(एक)
३०	१२०३०/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, एगु. इको. मार्केटिंग एण्ड स्टार्टिस्टिक्स	खुला	१(एक)
३१	१२०३१/०७८-७९	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनली	खुला	१(एक)
३२	१२०३२/०७८-७९	प्राविधिक सहायक., कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	२(दुई)
३३	१२०३३/०७८-७९	प्राविधिक सहायक., कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	आ.ज.	१(एक)
३४	१२०३४/०७८-७९	प्राविधिक सहायक., कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	मधेशी	१(एक)
३५	१२०३५/०७८-७९	रेजर, वन, ने.पा.एण्ड. वा.ला.	खुला	१(एक)
३६	१२०३६/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	११(एघार)
३७	१२०३७/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	३(तीन)
३८	१२०३८/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	३(तीन)
३९	१२०३९/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	२(दुई)
४०	१२०४०/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	दालत	१(एक)
४१	१२०४१/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	पि.क्षे.	१(एक)
४२	१२०४२/०७८-७९	प्रमाण शिक्षक (सिलाइ), विविध	खुला	१(एक)
४३	१२०४३/०७८-७९	सहायक छाविकर, शिक्षा, कला, छाविकला	खुला	१(एक)
४४	१२०४४/०७८-७९	प्रस्तकालय सहायक, शिक्षा, प्रस्तकालय विज्ञान	खुला	१(एक)
४५	१२०४५/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, संगीय समसद, संचारा प्राविधि	खुला	१(एक)
४६	१२०४६/०७८-७९	फोटोग्राफर, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	खुला	१(एक)
४७	१२०४७/०७८-७९	भिडियोग्राफर, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	खुला	३(तीन)
४८	१२०४८/०७८-७९	भिडियोग्राफर संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	महिला	१(एक)
४९	१२०४९/०७८-७९	भिडियोग्राफर, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	आ.ज.	१(एक)
५०	१२०५०/०७८-७९	भिडियोग्राफर, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	मधेशी	१(एक)
५१	१२०५१/०७८-७९	प्रस्तकालय सहायक, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	खुला	२(दुई)
५२	१२०५२/०७८-७९	प्रस्तकालय सहायक, संघीय समसद, शिक्षा तथा मुद्रण	महिला	१(एक)
५३	१२०५३/०७८-७९	माइक सञ्चालक, संघीय समसद, प्राविधिक	खुला	२(दुई)
५४	१२०५४/०७८-७९	माइक सञ्चालक, संघीय समसद, प्राविधिक	महिला	१(एक)
५५	१२०५५/०७८-७९	रेकार्डिङ अपरेटर, संघीय समसद, प्राविधिक	खुला	१(एक)
५६	१२०५६/०७८-७९	मेसेज सञ्चालक, संघीय समसद, प्राविधिक	खुला	१(एक)
५७	१२०५७/०७८-७९	मेसेज सञ्चालक, संघीय समसद, प्राविधिक	महिला	१(एक)
५८	१२०५८/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पाच्चो तह	खुला	४(चार)
५९	१२०५९/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पाच्चो तह	महिला	२(दुई)
६०	१२०६०/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पाच्चो तह	मधेशी	१(एक)

## (घ) लोक सेवा आयोग, पोखरा कार्यालय

क्र.सं.	वि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	१२९५१/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, जनरल	खुला	१(एक)
२	१२९५२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	खुला	२(दुई)
३	१२९५३/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	महिला	१(एक)
४	१२९५४/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	मध्यसी	१(एक)
५	१२९५५/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, स्यानिटरी	खुला	१(एक)
६	१२९५६/०७८-७९	इलेक्ट्रिसियन, इञ्ज., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	खुला	१(एक)
७	१२९५७/०७८-७९	सञ्चार सहायक, इञ्ज., इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड ट्रैलकम्प्युनिकेशन	खुला	१(एक)
८	१२९५८/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	खुला	१(एक)
९	१२९५९/०७८-७९	सिनियर अपरेटर, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	अपाङ्ग	१(एक)
१०	१२९६०/०७८-७९	मोसम विज्ञान सहायक, इञ्ज., मेटेरियोलोजी	महिला	१(एक)
११	१२९६१/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	खुला	१(एक)
१२	१२९६२/०७८-७९	रेजर, बन, ने.पा. एण्ड वाला.	आ.ज.	१(एक)
१३	१२९६३/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	१(एक)
१४	१२९६४/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
१५	१२९६५/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मध्यसी	१(एक)
१६	१२९६६/०७८-७९	पुस्तकालय सहायक, शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान	खुला	१(एक)
१७	१२९६७/०७८-७९	हल्त्य आसान्ट, स्वास्थ्य हे.इ., पांचौ तह	आ.ज.	१(एक)
१८	१२९६८/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नसिंड, पांचौ तह	खुला	५(पाच)
१९	१२९६९/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नसिंड, पांचौ तह	महिला	२(दुई)
२०	१२९७०/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, बर्सल नसिंड, पांचौ तह	आ.ज.	१(एक)
२१	१२९७१/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नसिंड, पांचौ तह	मध्यसी	१(एक)
२२	१२९७२/०७८-७९	स्टाफ नस, स्वास्थ्य, जनरल नसिंड, पांचौ तह	पि.क्षे.	१(एक)
२३	१२९७३/०७८-७९	फार्मेसी सहायक, स्वास्थ्य, फार्मेसी, पांचौ तह	महिला	१(एक)
२४	१२९७४/०७८-७९	रेडियोग्राफर, स्वास्थ्य, रेडियोग्राफी, पांचौ तह	आ.ज.	१(एक)
२५	१२९७५/०७८-७९	वायोमेडिकल टेक्निक्स, स्वास्थ्य, विविध	आ.प्र.	१(एक)
२६	१२९७६/०७८-७९	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स	आ.प्र.	१(एक)
२७	१२९७७/०७८-७९	मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स	खुला	१(एक)

## (ङ) लोक सेवा आयोग, बुटवल कार्यालय

क्र.सं.	वि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	१३९०१/०७८-७९	सुपरिवेक्षक, आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क	खुला	१(एक)
२	१३९०२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	खुला	४(चार)
३	१३९०३/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	महिला	१(एक)
४	१३९०४/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	आ.ज.	१(एक)
५	१३९०५/०७८-७९	सिनियर मेकानिक, इञ्ज., मेकानिकल, नि.उ.स.	आ.ज.	१(एक)
६	१३९०६/०७८-७९	इलेक्ट्रिसियन, इञ्ज., इलेक्ट्रिकल, जनरल इलेक्ट्रिकल	खुला	१(एक)
७	१३९०७/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	खुला	१(एक)
८	१३९०८/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	महिला	१(एक)
९	१३९०९/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	आ.ज.	१(एक)
१०	१३९१०/०७८-७९	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, मेटेरियल	खुला	१(एक)
११	१३९११/०७८-७९	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, मेटेरियल	मध्यसी	१(एक)
१२	१३९१२/०७८-७९	रेजर, बन, ने.पा. एण्ड वाला	आ.ज.	१(एक)
१३	१३९१३/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	४(चार)
१४	१३९१४/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महिला	१(एक)
१५	१३९१५/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
१६	१३९१६/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	पि.क्षे.	१(एक)
१७	१३९१७/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण	मध्यसी	१(एक)

## (च) लोक सेवा आयोग, सर्वत्र वाला कार्यालय

क्र.सं.	वि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंख्या
१	१४८५१/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, जनरल	मध्यसी	१(एक)
२	१४८५२/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	खुला	३(तीन)
३	१४८५३/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	महिला	१(एक)
४	१४८५४/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	आ.ज.	१(एक)
५	१४८५५/०७८-७९	सब-इञ्जिनियर, इञ्ज., सिमिल, हाइवे	पि.क्षे.	१(एक)
६	१४८५६/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	खुला	२(दुई)
७	१४८५७/०७८-७९	सर्वेक्षक, इञ्ज., सर्वे	आ.ज.	१(एक)
८	१४८५८/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पा. तथा गुनि.	खुला	२(दुई)
९	१४८५९/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पा. तथा गुनि.	आ.ज.	१(एक)

१०	१४८६०/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	मधेशी	१(एक)
११	१४८६१/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	दालत (पुनः विज्ञापन)	१(एक)
१२	१४८६२/०७८-७९	रेन्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	मधेशी	१(एक)
१३	१४८६३/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	१(एक)
१४	१४८६४/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
१५	१४८६५/०७८-७९	हेल्प ऑफिस्टेट, स्वास्थ्य, हेल्प इन्स्पेक्शन, पाचौं तह	खुला	१(एक)

(छ) लोक सेवा आयोग, दिव्यायल कार्यालय

क्र.सं.	वि.नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	आ.प्र., खुला र समावेशी	माग पदसंबंधी
१	१५८०१/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, जनरल	खुला	१(एक)
२	१५८०२/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, जनरल	दालत	१(एक)
३	१५८०३/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	खुला	१(तीन)
४	१५८०४/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	महला	३(तीन)
५	१५८०५/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	आ.ज.	३(तीन)
६	१५८०६/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	मधेशी	३(तीन)
७	१५८०७/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	दालत	१(एक)
८	१५८०८/०७८-७९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिमिल, हाइवे	अपाङ्ग	१(एक)
९	१५८०९/०७८-७९	मेकानिकल सुपरभाइजर, इन्ज., मेकानिकल, जनरल मेकानिकल	खुला	१(एक)
१०	१५८१०/०७८-७९	समेक्षक, इन्ज., समेक्ष	खुला	१(एक)
११	१५८११/०७८-७९	समेक्षक, इन्ज., समेक्ष	मधेशी	१(एक)
१२	१५८१२/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	खुला	१(एक)
१३	१५८१३/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	महला	१(एक)
१४	१५८१४/०७८-७९	प्राविधिक सहायक, कृषि, खा.पो. तथा गु.नि.	मधेशी	१(एक)
१५	१५८१५/०७८-७९	रेन्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	खुला	१(एक)
१६	१५८१६/०७८-७९	रेन्जर, वन, ने.पा. एण्ड वा.ला.	पि.क्ष.	१(एक)
१७	१५८१७/०७८-७९	नायव सुव्या, वन, हाईत्सार	खुला	१(एक)
१८	१५८१८/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	खुला	६(छ)
१९	१५८१९/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	महला	१(एक)
२०	१५८२०/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	आ.ज.	१(एक)
२१	१५८२१/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	मधेशी	१(एक)
२२	१५८२२/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	दालत	१(एक)
२३	१५८२३/०७८-७९	कम्प्युटर अपरेटर, विविध	अपाङ्ग	१(एक)

परीक्षाको किसिम :-

परीक्षा मिति :-

परीक्षा केन्द्र :-

दरखास्त दस्तुर :-

दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि र स्थान :- आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणालीबाट फर्म submit गरेपछि Payment Tab को view applied advertisement मा

Click गरी आफूले Apply गरेको list मा रहेको "तिनुमास" Link मा Click गर्ने । त्यसपछि देखिने शर्त मञ्जुर गर्ने Check Box मा Tick लगाउन । त्यसपछि देखिने रास्त्रिय वाणिज्य बैंक/ग्लोबल आई.एम.ई. बैंक/एन.आइ.सी. एशिया बैंक/कुमारी बैंक मध्ये आफूलाई पायक पने कुनै एक बैंकमा क्लिक गर्नु पर्नेछ । सो पश्चात् अनलाईन वा बैंक भौचर मध्ये आफूले भुक्तानी गर्ने मार्यम (Online वा बैंक भौचर) मध्ये कुनै एक Options छौट गरिसक्पछि तलका विकल्पहरूबाट दरखास्त दस्तुर बुझाउन सकिनेछ ।

**बैंक भौचर मार्फत दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि :** बैंक भौचरबाट भुक्तानी गर्न दिइएको check box मा Tick लगाइ activate हुने print button मा click गरी भौचर Print गरेर उक्त बैंकको नजिकको शाखामा गई भौचर पेश गरी रकम बुझाउन सकिन्छ । उक्त भौचर विना बैंकहरूले नगद नबुझ्ने भएकोले अनिवार्य रूपमा भौचर प्रिन्ट गरी साथै लिइ जानुपर्नेछ । उल्लेखित बैंकहरूका नेपाल भरिका सबै शाखाहरूबाट नगद बुझाउन सकिनेछ ।

**अनलाईन मार्फत दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि :** अनलाईन विधिबाट भुक्तानी गर्न दिइएको Option छौट गरिसक्पछि Connect IPS प्रणालीमा login गरी आफूना बैंक खाता छानी सोफै दस्तुर बुझाउन सकिनेछ । Connect IPS को सेवा प्रयोग गर्नु पर्व एक पटक www.connectips.com मा गई Sign Up गर्नका साथै उक्त प्रणालीसँग जोडिएका बैंकहरूमध्ये आफ्नो खाता रहेको बैंकको खातालाई link गरी सो बैंकबाट verify गराइएको हुनुपर्नेछ ।

अनलाईन माध्यमबाट दरखास्त पेश गरिसक्पछि उम्मेदवारले प्राप्त गरेको Master ID र कारोबार संकेत नम्वर उल्लेख भएको भौचर सहित ढिलोमा दोब्बर दस्तुर तिरी दरखास्त दिन पाउने अन्तिम मितिको भोलिपल्ट कार्यालय समय भित्र (उक्त दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा सो पछि कार्यालय खुलेको पहिलो दिन) तोकिएको परीक्षा दस्तुर/दोब्बर दस्तुर अनिवार्य रूपमा बुझाइ सक्नुपर्नेछ ।

अपलोड गर्नुपर्ने कागजातहरु :

उम्मेदवारले शैक्षिक योग्यता, तालिम, अनुभव, व्यवसाय अनुमति प्रमाणपत्र, समावेशी समूह खुल्ने कागजात लगायत सम्बन्धित विज्ञापनमा तोकिएका कागजपत्र अनलाईन दरखास्त प्रणालीको तोकिएको स्थानमा PDF Format मा अपलोड गर्नु पर्नेछ । सबै उम्मेदवारले आफनो नागरिकताको प्रमाणपत्रको अगाडिको भाग स्क्यान गरी JPG Format मा अपलोड गर्नु पर्नेछ । दरखास्तमा उल्लेख गरेको विवरणका सम्बन्धमा उम्मेदवार स्वयं पूर्ण जवाफदेही हुनुपर्नेछ ।

दरखास्त दिने अन्तिम मिति :-

उम्मेदवारको उमेरको हद :-

• २०७८/११/१७ र दोब्बर दस्तुर २०७८/११/२४ सम्म ।

• २०७८/११/१७ सम्म १८ वर्ष उमेर पुरा भै ३५ वर्ष ननाघेको र महिला तथा अपाङ्ग उम्मेदवारहरुको हकमा ४० वर्ष ननाघेको ।

• स्वास्थ्य सेवाको पदको हकमा २०७८/११/१७ सम्म १८ वर्ष उमेर पुरा भै ४५ वर्ष ननाघेको ।

अन्तर्वार्ता अधिकारीका परीक्षा कार्यक्रम र अन्तर्वार्ता हुने मिति:- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित हुँदा सूचना गरिनेछ ।

पदमा रही गर्नुपर्ने कामको विवरण:- सेवा, समूह सम्बन्धी ।

तलब:- प्रचलित कानून वमोजिम ।

सेवा सम्बन्धी मन्त्रालय:- सेवा, समूह, उपसमूहको प्रशासन सञ्चालन गर्न तोकिएका सम्बन्धित मन्त्रालय ।

## आवश्यक न्यूनतम योग्यता

### निजामती सेवा तर्फका विज्ञापनहरुको लागि

१. **आर्थिक योजना तथा तथ्याङ्क, तथ्याङ्क, सुपरीवेक्षक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट तथ्याङ्कास्त्र वा गणित विषय सहित कुनै विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण ।
२. **इन्जिनियरिंग पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सिभिल इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
३. **इन्जिनियरिंग, सिभिल, हाइट्रोलोजी, जलविज्ञान सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
४. **इन्जिनियरिंग, सिभिल, स्पानिटरी, सब-इन्जिनियरिंग पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सिभिल इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
५. **इन्जिनियरिंग, सिभिल, बिल्डिंग एण्ड आर्किटेक्ट, सब-इन्जिनियरिंग पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सिभिल वा आर्किटेक्चरल इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
६. **इन्जिनियरिंग, सिभिल, हिरोशेन, सब-इन्जिनियरिंग पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
७. **इन्जिनियरिंग, सिभिल, हाइट्रोलोजी, जलविज्ञान सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा विज्ञान विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
८. **इन्जिनियरिंग, इलेक्ट्रिकल, इलेक्ट्रिकल सब-इन्जिनियरिंग पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट इलेक्ट्रिकल इन्जिनियरिंग विषयमा डिप्लोमा/प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
९. **इन्जिनियरिंग, इलेक्ट्रोनिक्स एण्ड टेलिकम्युनिकेशन, सञ्चार सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी एभिएशनको सम्बन्धित विषयमा ३ वर्षको अनुभव ।
१०. **इन्जिनियरिंग, मेकानिकल, जनरल मेकानिकल, मेकानिकल सुपरभाइजर/सिनियर मेकानिकल/पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट मेकानिकल इन्जिनियरिंग वा अटोमोबाइल इन्जिनियरिंग वा रेफिजरेशन एण्ड एयरकॉंडिसनइंजिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
११. **इन्जिनियरिंग, मेकानिकल, निर्माण उपकरण संभार, मेकानिकल सुपरभाइजर/सिनियर मेकानिकल/पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट मेकानिकल वा अटोमोबाइल इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
१२. **इन्जिनियरिंग, मेकानिकल, निर्माण उपकरण संभार, सिनियर अपरेटर पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट इन्जिनियरिंग विषयमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी लोडर, ग्रेडर, डोजर, एक्सामेटर जस्ता निर्माण उपकरणमध्ये कुनै एक मेसिन चलाउने लाइसेन्स प्राप्त ।

मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट टि.एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी लोडर, ग्रेडर, डोजर, एक्सामेटर जस्ता निर्माण उपकरणहरुमध्ये कुनै दुई मेसिन चलाउने लाइसेन्स प्राप्त ।

१३. **इन्जिनियरिंग, मौसम विज्ञान सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी वा विज्ञान विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा तालिम प्राप्त वा १ वर्षको अनुभव प्राप्त ।
१४. **इन्जिनियरिंग, जियोलोजी, जनरल जियोलोजी, असिस्टेण्ट जियोलोजिस्ट पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट वि.एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण ।
१५. **इन्जिनियरिंग, सर्भेसेक्शन सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट गणित विषय लिई एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी सर्भेसेक्शन विषयमा तीन वर्ष प्रवीणता प्रमाणपत्र सरहको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा विज्ञान (फिजिकल समूह) वा भूगोल विषय लिई प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी कस्टीमा एक वर्षको जुनियर नापी तालिम प्राप्त गरेको । तर सम्भत २०७८ साल भदौ १२ गते सूचना प्रकाशित हुनु अघि इन्जिनियरिंग सेवा, सर्भेसेक्शन समूहमा बहाल रहेका कर्मचारीको हकमा त्यस्तो सेवा, समूहमा प्रवेश गर्दा तोकिएको शैक्षिक योग्यता नै न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मानिनेछ ।
१६. **इन्जिनियरिंग, केमिस्ट्री, असिस्टेण्ट केमिस्ट्री पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट वि.एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण गरी वा फुड टेक्नोलोजीमा आई.एस्सी. वा सो सरह उत्तीर्ण ।
१७. **कृषि, कृषि प्रसार, बागवानी, बाली संरक्षण, बाली विकास, माटो विज्ञान र एगु. इको. एण्ड मार्केटिङ, प्राविधिक सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट कृषि विज्ञान विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगु.) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी न्यूनतम ३ वर्ष अवधिको कृषि विषयको डिप्लोमा (Major in Plant Science) उत्तीर्ण वा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी कृषि विज्ञानमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण ।
१८. **कृषि, मत्स्य, प्राविधिक सहायक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट कृषि वा पशुविज्ञान विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगु.) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी न्यूनतम ३ वर्ष अवधिको कृषि विषयको डिप्लोमा (Major in Plant Science) उत्तीर्ण वा पशु विज्ञानमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण ।
१९. **कृषि, ला.पो.एण्ड डे.डे., पशु सेवा प्राविधिक र भेटेरिनरी, पशु स्वास्थ्य प्राविधिक पदका लागि** : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट पशु विज्ञान विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह (आइ.एस्सी.एगु.) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी. वा टी.एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा न्यूनतम ३ वर्षको अवधिको डिप्लोमा उत्तीर्ण वा पशु विज्ञान विषयमा जे.टी.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी पशु विज्ञान विषयमा १ वर्षे जे.टी. कोर्स (प्राविधिक प्रमाणपत्र) उत्तीर्ण ।

२०. **कृषि, खा.पो. तथा गु.नि., प्राविधिक सहायक/खाद्य निरीक्षक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट खाद्य प्राविधि विषयमा आइ.टेक. उत्तीर्ण वा खाद्य प्राविधि विषयमा ३ वर्ष अवधिको डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।

**द्रष्टव्य:** कृषि सेवा अन्तर्गतका विभिन्न समूहको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता मिति २०६९/८/२५ मा प्रकाशित नेपाल राजपत्रको खण्ड ६२ संख्या ३६ भाग ५ को स्पष्टीकरणमा उल्लेख भए अनुसार “शैक्षिक योग्यता यो सूचना प्रकाशन हुनुभन्दा अगाडी सेवा प्रवेश गरेका निजामती कर्मचारीहरुको हकमा लागू हुने छैन र त्यस्ता निजामती कर्मचारीहरुको हकमा साविक नियममा उल्लिखित व्यवस्था अनुसार नै हुनेछ” ।

२१. **वन, जनरल फेरेस्ट, रेजर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सिल्विकल्वर, वनस्रोत मापन (फरेस्ट मेन्सरेसन), वन व्यवस्थापन मूल विषय लिई वन विज्ञानमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।

२२. **वन, नेशनल पार्क्स एण्ड वाइल्ड लाइफ, रेजर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट वन विज्ञानमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।

२३. **वन, हार्टीसार, नायब सुब्बा पदका लागि :** हार्टीको स्याहार सुसार, दाना पानी (घाँस समेत), चरिचरण सम्बन्धी ज्ञान भएको, क्वारिण्टन हाउस, तौलने पुल, घाँस यिचेर डल्लो पार्ने र दाना पिघेर डल्लो पार्ने भेसिन, नम्बर खोजे भेसिनको प्रयोग गर्न जानेको, हार्टी परिचालनमा चाहिने सामानहरुको ज्ञान भएको, वन्यजन्तु विरामी भई औपथी उपचार गर्दा हार्टीको प्रयोग गर्न जानेको, वन्यजन्तु र वन्यजन्तुको वासस्थान सम्बन्धी साधारण जानकारी, वन्यजन्तुलाई समाउदा (Trapping) हार्टीको प्रयोग गर्न जाने, हार्टी भागेमा त्यसलाई क्वामा लिन जाने, हार्टी र परिचालकलाई तालिम दिन जाने भई एक तह मुनिको पदमा कर्मीमा तीन वर्षको कायं अनुभव प्राप्त ।

२४. **विविध, कम्प्युटर अपरेटर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट कम्प्युटर विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।

वा

मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी रजिस्टर्ड संस्थावाट कम्तीमा ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त ।

वा

मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयबाट Skilled Manpower को लागि संचालित ६ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त ।

२५. **विविध, प्रमुख शिक्षक (सिलाइ) पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा नेपाल सरकारबाट स्विकृत संस्थावाट कमितमा एक वर्ष तालिम प्राप्त वा मान्यता प्राप्त प्राविधिक शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित विषयमा प्रविणता प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण वा एस.एस.सी उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा नेपाल सरकारबाट स्विकृत प्राप्त संस्थावाट दुई वर्ष तालिम प्राप्त ।

२६. **शिक्षा, शिक्षा प्रशासन, निरीक्षण, प्राविधिक सहायक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट शिक्षा शास्त्रमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।

२७. **शिक्षा, कला, छविकला, सहायक छविकार पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट प्रमाण पत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी स्विकृत संस्थावाट सम्बन्धीत विषयमा घटिमा ५ महिनाको तालिम प्राप्त ।

२८. **शिक्षा, पुस्तकालय विज्ञान, पुस्तकालय सहायक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट पुस्तकालय विज्ञानमा प्रमाणपत्र तह वा कुनै विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण भई घटिमा एक महिनाको पुस्तकालय विज्ञान सम्बन्धी संस्थागत तालिम प्राप्त ।

२९. **संघीय संसद, सुचना प्रविधि, कम्प्युटर अपरेटर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट कम्प्युटर विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र उत्तीर्ण वा मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण गरी रजिस्टर्ड संस्था वा विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयबाट कमितमा ५ महिनाको कम्प्युटर तालिम प्राप्त ।

३०. **संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण, फोटोग्राफर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट फोटोग्राफी विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा कुनै पनि विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी फोटोग्राफी सम्बन्धी कम्तीमा ६ महिनाको तालिम वा दुई वर्षको अनुभव प्राप्त ।

३१. **संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण, भिडियोग्राफर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट भिडियोग्राफी विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा कुनै पनि विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कम्तीमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम र भिडियोग्राफी सम्बन्धी कमितमा तीन महिनाको तालिम प्राप्त गरेको ।

३२. **संघीय संसद, शिक्षा तथा मुद्रण, पुस्तकालय सहायक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट पुस्तकालय विज्ञानमा १०+२ तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा कुनै पनि विषयमा १०+२ तह उत्तीर्ण गरी पुस्तकालय विज्ञानमा मान्यता प्राप्त संस्थावाट कमितमा तीन महिनाको तालिम प्राप्त ।

३३. **संघीय संसद, प्राविधिक, माइक्रो सञ्चालक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कमितमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम र माइक्रो सञ्चालन सम्बन्धी कम्तीमा १ महिनाको तालिम प्राप्त ।

३४. **संघीय संसद, प्राविधिक, रेकर्डिङ अपरेटर पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कमितमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम र रेकर्डिङ सम्बन्धी कम्तीमा १ महिनाको तालिम प्राप्त ।

३५. **संघीय संसद, प्राविधिक, स्यासेज सञ्चालक पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट भिडियो ईडिटिङ विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको वा कुनै पनि विषयमा १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कमितमा तीन महिनाको आधारभूत कम्प्युटर तालिम र भिडियो ईडिटिङ सम्बन्धी कम्तीमा ३ महिनाको तालिम प्राप्त गरेको ।

माध्यामिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा (S.L.C.E) को हकमा कक्षा ११ र १२ का प्रत्येक विषयहरु (सैद्धान्तिक एवं प्रयोगात्मक) मा न्यूनतम D+ र Cumulative Grade Point Average (C.G.P.A) १.६ रहेको शैक्षिक प्रमाणपत्रलाई मान्यता दिइनेछ ।

### स्वास्थ्य सेवा तर्फका विज्ञापनहरुको लागि

#### (क) आ.प्र.को लागि

१. **स्वास्थ्य, हे.ई, हेल्थ असिस्टेण्ट वा सो सरह पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट अ.हे.व. वा सी.एम.ए. कोर्ष उत्तीर्ण गरी सी.अ.हे.व. तालिम प्राप्त ।

- २) **स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स, मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर पदको लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट गणित र विज्ञान विषय लिई एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा कम्तीमा ६ महिना तालिम प्राप्त ।

- ३) **स्वास्थ्य, विविध, बायोमेडिकल टेक्निसियन पदका लागि:** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट आइ.एस्सी. वा विज्ञान विषय लिई १२ कक्षा उत्तीर्ण गरी बायोमेडिकल टेक्निसियनमा कमितमा १ वर्षको तालिम वा बायोमेडिकल इक्वेपमेन्टमा १ वर्षको तालिम वा बायोमेडिकल इन्जिनियरिङमा प्रमाण पत्र तह उत्तीर्ण ।

#### (ख) खुला तथा समावेशी प्रतियोगिताको लागि

१. **स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ, स्टाफ नर्स पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।

२. **स्वास्थ्य, हे.ई, हेल्थ असिस्टेण्ट वा सो सरह पदका लागि :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।

३. स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स, मेडिकल रेकर्डर सुपरभाइजर पदको लागि : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट तथ्याङ्क शास्त्र वा गणित विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
४. स्वास्थ्य, फार्मेसी, फार्मेसी सहायक पदका लागि : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट फार्मेसी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
५. स्वास्थ्य, रेडियोग्राफी, रेडियोग्राफर पदका लागि : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थावाट रेडियोग्राफीमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।

### **खुला तथा समावेशी परीक्षाको लागि विशेष सूचना**

- १) निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १० वर्मोजिम अयोग्य नभएको हुन् पर्नेछ ।
- २) खुला र समावेशीतर्फको लिखित परीक्षा एकै सिटिङ्ग एकै मिति र समयमा हुनेछ । (प्रयेक सेवा / समूह र खुला तथा समावेशी समूहको लागि छुट्टिहुँदै परीक्षा दिनु पर्ने छैन)
- ३) लिखित परीक्षावाट छ्नौट भएका उम्मेदवारहरुको नितिजा वार्पानुक्रमका आधारमा प्रकाशन गरिनेछ ।
- ४) समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षावाट छ्नौट भएका उम्मेदवारहरुले समावेशी समूहको प्राथमिकताकम रोजन पाउने छैन । उम्मेदवारले दरखास्त फारामा उल्लेख गरेको समावेशी समूहको आधारमा अयोग्यको प्रचलित व्यवस्था अनुसार उम्मेदवारको समावेशी समूह कायम हुनेछ ।
- ५) खुला तथा समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षावाट खुला र समावेशी तथा एकमन्दा बढी समावेशी समूहमा छ्नौट भएका उम्मेदवारले एक पटक मात्र कम्प्युटर सीप परीक्षण/प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्तामा समिलित हुने गरी कार्यक्रम तथा हुनेछ साथै सीप परीक्षण/प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्तामा प्राप्ताङ्क उम्मेदवार उत्तीर्ण भएको सबै समूह (खुला र समावेशी) गरिनेछ ।
- ६) सबै चरणको परीक्षा पश्चात प्राप्त हुन आएको योग्यताक्रम (Merit Order) र उम्मेदवारले रोजेको कार्यालयहरुको प्राथमिकताक्रम (Priority Order) अनुसार नियुक्तिको लागि सिफारिस गरिनेछ ।

### **समावेशी समूहका विज्ञापनमा दरखास्त दिने उम्मेदवारहरुका लागि विशेष निर्देशन**

समावेशी समूहतर्फका पदहरूमा दरखास्त दिन चाहेन उम्मेदवारहरुले दरखास्त दिने समयमा देहायन अनुसारका कागजातहरु तयार गरी दरखास्त दिनुपर्दछ । लिखित परीक्षाको नितिजावाट अन्तर्वार्ताको लागि छ्नौट भएको अन्तर्वार्ता दिन आउंदा त्यस्ता कागजातहरुको सक्कल सहित आफैले प्रमाणित गरेको नक्कल समेत साथमा लई आउनु पर्दछ । उल्लेखित कागजातहरु दरखास्त दिने समयमा कायम रहेको नपाइमा जुनसकै बखत दरखास्त रद्द हुन सक्नेछ ।

- (क) आदिवासी / जनजातिका हकमा : नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचिकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचिकृत भएको जाति भित्र एकमन्दा बढी थरहरु भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचिकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात ।
- (ख) मध्येसीका हकमा : नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी संस्थानोकसम्म सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचिकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात ।
- (ग) दलितका हकमा : राष्ट्रिय दलित आयोगवाट सूचिकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर, राष्ट्रिय दलित आयोगवाट सूचिकृत भएको जाति भित्र एकमन्दा बढी थरहरु भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुखको सिफारिशमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचिकृत भएको जाति भित्रको थर भनी प्रमाणित गराएको कागजात ।
- (घ) अपाङ्गका हकमा : समाज कल्याण परिषद्वाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र वा अपाङ्गता भएको व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐन, २०७४ को दफा ४ को उपदफा (३) वर्मोजिम अपाङ्गताको वर्गीकरण उल्लेख गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र ।
- (ङ) पिछ्छिएको क्षेत्रका हकमा : निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७) तथा व्यवस्थापिका(ससद सञ्चितालय सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १७ को स्पष्टिकरण खण्डको (१) मा उल्लेख भएका जिल्लामा स्थायी बसोवास उल्लेख गरी सम्बन्धित जिल्लाबाट प्राप्त गरिएको नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट हाल सोही स्थानमा स्थायी बसोवास भएको भनी प्रमाणित गरेको कागजात दरखास्त फारम भन्ने दिन भन्दा ३ महिना अगाडी सम्मको सिफारिशको आधारमा ।

स्थायी बसोवास भएको जिल्ला बाहेक अन्यत्र जिल्लाबाट नागरिकता लिएको भएमा सो गनुपनाको कारण उल्लेख भएको पत्र नागरिकता जारी गर्ने जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट लिएको, निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७ को उपदफा (७) तथा व्यवस्थापिका(ससद सञ्चितालय सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा १७ को स्पष्टिकरण खण्डको (१) मा उल्लेख भएको जिल्लामा विवाह गरी वा बसाइँसराइ गरी गएको भएमा विवाहको हकमा विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र बसाइँसराइको हकमा छाडेको र गएको स्थानीय तह/निकायको बसाइँसराइ गरेको खुले कागजात ।

### **द्रष्टव्य**

- (क) अनुभवको अवधिआवश्यक पर्ने विज्ञापनहरुको हकमा सम्बन्धित पदको लागि तोकिएको दरखास्त दिन पाउने अन्तिम मितिसम्म न्यूनतम सेवा अवधिपूर्ण भएको हुनु पर्नेछ । दोब्बर दस्तुरको स्यादलाई उमेर, शैक्षिक योग्यता, अनुभव अवधि र अन्य योग्यताको प्रयोजनको लागि गणना गरिने छैन ।
- (ख) कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ वर्मोजिम समायोजन हुनपूर्व रा.प.अन. प्रथम श्रेणी वा सो सरहको पदमा कार्यरत निजामती कर्मचारी यस विज्ञापनमा उम्मेदवार हन पाउने छैन ।
- (ग) आयोगद्वारा तोकिएको स्पादिभित्र भेश नभएको वा न्यूनतम योग्यता नपुगेको वा तोकिएको अन्य विवरण नबुझेको वा तोकिएको दस्तुर नवुभाएको दरखास्त स्थीकृत गरिने छैन ।
- (घ) सहयोगी लेखक माग गर्ने उम्मेदवारले लिखित परीक्षा शुरू हुनु भन्दा कम्तीमा ७ (सात) दिन अगाडै आयोगको सम्बन्धित कार्यालयमा सम्पर्क राख्नु पर्नेछ । अन्यथा सहयोगी लेखक उपलब्ध गराउन आयोग बाध्य हुने छैन ।
- (ङ) लिखित परीक्षामा उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता दिन भन्दा अगाडी शैक्षिक योग्यताको स्थायी प्रमाणपत्र, नागरिकता, सेवाको अनुभव अवश्यक पर्नेमा सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित गराएको सकलको प्रति तथा समावेशी एवं खुलातर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारको लागि पेश गर्नुपर्ने भनी उल्लेख गरिएका कागजातहरुको सकलको साथै प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (च) दरखास्त दिने अन्तिम मितिभित्र निर्धारित शैक्षिक योग्यता हालासिल गरिसकेको हुनु पर्नेछ । विदेशी संस्थामा अध्ययन गरेका उम्मेदवारहरुले सम्बन्धित निकायबाट आफूले प्राप्त गरेको योग्यताको समकक्षता निर्धारण गराएको हुनुपर्दछ । तर नेपालका विश्वविद्यालयहरुबाट निर्धारित शैक्षिक योग्यता पुरा गरी निर्धारित पदमा आवेदन दिने उम्मेदवारहरुले सिङ्गल दस्तुर बुझाएर दरखास्त दिने अन्तिम दिन सम्म दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र वा लब्धाइ विवरण पत्र (ट्रान्सक्रिप्ट) समयावधिको कारणले पेश गर्न नसक्ने उम्मेदवारहरुको हकमा, यदि उक्त सिङ्गल दस्तुर बुझाएर दरखास्त दिने अन्तिम दिन भित्र सम्बन्धित विश्वविद्यालयबाट परीक्षाफल प्रकाशित भइसकेको रहेछ र सो पुद्दयाई हुने गरी सम्बन्धित विश्वविद्यालय वा शिक्षण संस्थावाट सम्बन्धित विद्यार्थीले सो अवधिभित्र उक्त उपाधिको सहित परीक्षाहरु उत्तीर्ण गरिसकेको (सबै वर्ष/सेमेस्टरका परीक्षा, थेसिस, प्राक्टिकल र अन्य आवश्यकता पुरा गरिसकेको व्यहारा) भन्ने विवरण सहितको पत्र र सबै सेमेस्टरको लब्धाइपत्र पेश गरेमा त्यस्ता उम्मेदवारको न्यूनतम योग्यता पुरा भएको मानिनेछ । विदेशी संस्थामा अध्ययन गरेका उम्मेदवारहरुले सम्बन्धित निकायबाट आफूले प्राप्त गरेको योग्यताको समकक्षता निर्धारण गराएको हुनुपर्दछ ।
- (छ) उम्मेदवारले अनलाइन दरखास्त पेश गर्दा आफू उम्मेदवार हुने क्षिप्रमा र सेवा सपूहको क्लाउडरमा अनिवार्य रूपमा संकेत गर्नुपर्नेछ ।
- (ज) विज्ञापन नम्बर र परीक्षा केन्द्र एक पटक छ्नौट गरिसकेपछि पुनः संशोधन नहुने हुना विश्वस्त भई विज्ञापन नं. र परीक्षा केन्द्रहरु छ्नौट गर्नुपर्नेछ ।
- (झ) परीक्षामा परीक्षार्थीले अनिवार्य रूपमा कालो मसीको मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ अन्यथा उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ ।
- (ञ) दरखास्त दिने पदको लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता सम्बन्धी विवरण अनलाइन फाराम हन्ने क्रममा हेन्न सकिने छ ।
- (ट) पाठ्यक्रम आयोगको वेबसाइट [www.psc.gov.np](http://www.psc.gov.np) वाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।